#### BIII.2600.25.2020

#### **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA O F E R T**

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018, poz. 1986) Gmina Ożarów, zaprasza do składania ofert na dostawę w ramach:

**Doposażenie dla zajęć ogólnorozwojowych i rozwijających zainteresowania w ramach działalności klubów seniora w gm. Ożarów w ramach projektu ”SENIOR NA PLUS”.**

**Dostawa artykułów dla warsztatów artystyczno-muzycznych**

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

**Gmina Ożarów**

**ul. Stodolna 1, 27-530 Ożarów**

Telefon: 15 86 11 137, 86 11 183, 86 10 700 do 702; fax 15 86 11 136; [urzad@ozarow.pl](mailto:urzad@ozarow.pl); [przetargi@ozarow.pl](mailto:przetargi@ozarow.pl)

**1. Postanowienia ogólne :**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego przed terminem składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego: [www.ozarow.pl](http://www.ozarow.pl). Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamówienie realizowane będzie na podstawie umowy, podpisanej przez strony po wybraniu najkorzystniejszej oferty określającej zakres zamówienia oraz ocenę.
3. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na 1 lub 2 części.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Przedmiotem zamówienia jest:

**Dostawa artykułów dla warsztatów artystyczno-muzycznych**

**CZĘŚĆ I**

**Doposażenie dla warsztatów artystyczno -muzycznych w Klubie Seniora w Jakubowicach**

1. miniwieża – 1 sztuka:

|  |  |
| --- | --- |
| Wyświetlacz LCD | Tak |
| Odtwarzacz płyt CD | CD-audio, CD-mp3 |
| Radio FM | Tak |
| Bluetooth | Tak |
| Port USB | Tak |
| Wejście Aux | 2x RCA (Aux-in 1) + 2x RCA (Aux-in 2) |
| Wyjście słuchawkowe | Jack 3,5 mm |
| Moc wyjściowa (RMS) | 2x 45 W |
| Pilot zdalnego sterowania | Tak |
| Zasilanie | 220-240 V / 50-60 Hz |
| WYMIARY (SxWxG): |  |
| Jednostka główna | 160 x 170 x 280 mm |
| Kolumna głośnikowa | 140 x 250 x 210 mm |

1. Zestaw karaoke – 1 komplet:

* parametry:

- Moc wyjściowa: 25 W

- Pasmo przenoszenia: 150 Hz – 20 kHz

- Głośnik: 6,5” + 2”, 4 Ohm

- Zniekształcenia: =< 1%

- Stosunek S/N: >= 80 dB

- Bluetooth: Tak

- Radio FM: Tak, pamięć 60 ulubionych stacji

- Line-in: Jack 3,5 mm

- Ear mic: Jack 3,5 mm

- Mic-in: Jack 6,3 mm

- Port USB: Tak

- Czytnik kart microSD: Tak, do 32 GB

- Pojemność baterii: 1800 mAh

- Czas działania: do 2,5 h

- Zasilacz: 9 V, 500 mA

- Wymiary: 390 x 230 x 150 mm

- Waga: 3,20 kg

- Radio FM: Tak

- MP3: Tak

- Slot kart pamięci SD

- Złącze USB: Tak

**-** zestaw zawiera: Zestaw Karaoke Mikrofony bezprzewodowe - 3 szt., Pilot zdalnego sterowania Pasek na ramię Stacja odbiorcza mikrofonów, Przewód audio jack-jack,

1. Zestaw nagłaśniający – 1 komplet:

* Mikser:

- Czułość wejściowa: MIC: - 60dB

- Line: -20dB

- AUX: -20dB

- Napięcie wyjściowe: >-4V

- S/N Ratio: >-70dB

- THD: <-0.15%

- Pasmo częstotliwości: 20Hz - 20KHz +/-3dB

- Wyjście słuchawkowe: >-4V /220 Ω

- Wyjście liniowe MAIN: 0 dB

- EQ: HI:+/- 15dB/12KHz

- LO:+/-15dB/80KHz

- Wymiary: 370 x 290 x 130 mm

- Moc: 2 x 200W (4Ω)

- Odtwarzacz MP3: USB

- Gniazda: USB, karta SD

- BLUETOOTH: TAK

- Nagrywanie: TAK

* Kolumna:

- Głośnik niskotonowy: 2x 12"

- Głośnik wysokotonowy (tubowy) : 10"x18"

- Magnes (woofer): 40 oz

- Magnes (tweeter): 10 oz

- Cewka (woofer): 5 cm

- Cewka (tweeter): 2,5 cm

- Pasmo przenoszenia: 45 – 20 000 Hz

- Efektywność: 92 dB/W/m

- Moc maksymalna: 800 W

- Moc RMS: 300 W

- Impedancja: 8 Ohm

- Złącza: 2x speakon + 2x jack 6,3 + 2x banan

- Wymiary: 100 x 44,5 x 38 cm

* zestaw mikrofonowy.

**CZĘŚĆ II**

**Doposażenie dla warsztatów artystyczno -muzycznych w Klubie Seniora w Lasocinie**

1. miniwieża – 1 sztuka:

|  |  |
| --- | --- |
| Wyświetlacz LCD | Tak |
| Odtwarzacz płyt CD | CD-audio, CD-mp3 |
| Radio FM | Tak |
| Bluetooth | Tak |
| Port USB | Tak |
| Wejście Aux | 2x RCA (Aux-in 1) + 2x RCA (Aux-in 2) |
| Wyjście słuchawkowe | Jack 3,5 mm |
| Moc wyjściowa (RMS) | 2x 45 W |
| Pilot zdalnego sterowania | Tak |
| Zasilanie | 220-240 V / 50-60 Hz |
| WYMIARY (SxWxG): |  |
| Jednostka główna | 160 x 170 x 280 mm |
| Kolumna głośnikowa | 140 x 250 x 210 mm |

1. Zestaw karaoke – 1 komplet:

* parametry:

- Moc wyjściowa: 25 W

- Pasmo przenoszenia: 150 Hz – 20 kHz

- Głośnik: 6,5” + 2”, 4 Ohm

- Zniekształcenia: =< 1%

- Stosunek S/N: >= 80 dB

- Bluetooth: Tak

- Radio FM: Tak, pamięć 60 ulubionych stacji

- Line-in: Jack 3,5 mm

- Ear mic: Jack 3,5 mm

- Mic-in: Jack 6,3 mm

- Port USB: Tak

- Czytnik kart microSD: Tak, do 32 GB

- Pojemność baterii: 1800 mAh

- Czas działania: do 2,5 h

- Zasilacz: 9 V, 500 mA

- Wymiary: 390 x 230 x 150 mm

- Waga: 3,20 kg

- Radio FM: Tak

- MP3: Tak

- Slot kart pamięci SD

- Złącze USB: Tak

**-** zestaw zawiera: Zestaw Karaoke Mikrofony bezprzewodowe - 3 szt., Pilot zdalnego sterowania Pasek na ramię Stacja odbiorcza mikrofonów, Przewód audio jack-jack,

1. Zestaw nagłaśniający – 1 komplet:

* Mikser:

- Czułość wejściowa: MIC: - 60dB

- Line: -20dB

- AUX: -20dB

- Napięcie wyjściowe: >-4V

- S/N Ratio: >-70dB

- THD: <-0.15%

- Pasmo częstotliwości: 20Hz - 20KHz +/-3dB

- Wyjście słuchawkowe: >-4V /220 Ω

- Wyjście liniowe MAIN: 0 dB

- EQ: HI:+/- 15dB/12KHz

- LO:+/-15dB/80KHz

- Wymiary: 370 x 290 x 130 mm

- Moc: 2 x 200W (4Ω)

- Odtwarzacz MP3: USB

- Gniazda: USB, karta SD

- BLUETOOTH: TAK

- Nagrywanie: TAK

* Kolumna:

- Głośnik niskotonowy: 2x 12"

- Głośnik wysokotonowy (tubowy) : 10"x18"

- Magnes (woofer): 40 oz

- Magnes (tweeter): 10 oz

- Cewka (woofer): 5 cm

- Cewka (tweeter): 2,5 cm

- Pasmo przenoszenia: 45 – 20 000 Hz

- Efektywność: 92 dB/W/m

- Moc maksymalna: 800 W

- Moc RMS: 300 W

- Impedancja: 8 Ohm

- Złącza: 2x speakon + 2x jack 6,3 + 2x banan

- Wymiary: 100 x 44,5 x 38 cm

* zestaw mikrofonowy.

1. **TRYB POSTĘPOWANIA**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zaproszenia do składania ofert, zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2019, poz. 1864), dla zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro ustawy nie stosuje się.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

**dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1864 ze zm.) – dalej zwanej „ustawą Pzp”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46//WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych ) (Dz. Urz. L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „ RODO”, informuję, że:

• Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest :Gmina Ożarów z siedzibą przy ul. Stodolnej 1, 27-530 Ożarów reprezentowany przez Burmistrza Ożarowa

• Osobą odpowiedzianą ds. ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Ożarowie jest Pan Kamil Dudek,

• Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym

• Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.-Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019r. Poz. 1843)

• Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

• Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

• W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do strt. 22 RODO;

• Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

- na podstawie art. 16 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

• Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit.b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. **DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY.**

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – wg załączonego wzoru formularza ofertowego - **załącznik nr 1**

1. **TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający ustala termin wykonania zamówienia **do 31.07.2020 r.**

1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

Ofertę na Formularzu ofertowym (załącznik nr 1.) należy złożyć w formie elektronicznej, na adres [przetargi@ozarow.pl](mailto:przetargi@ozarow.pl)

**Termin złożenia oferty: do dnia 2 lipca 2020 roku do godziny 1000.**

Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą brane pod uwagę.

1. **TERMIN OTWARCIA OFERT.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 2 lipca 2020 roku, o godzinie 1015.

1. **WARUNKI PŁATNOŚCI .**

Szczegółowe zasady rozliczenia zawarto we wzorze umowy.

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**
2. Wartość oferty należy podać netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT.
3. W okresie obowiązywania umowy – cena całkowita ma zawierać w sobie wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i ma być niezmienna przez cały czas realizacji zamówienia.
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. **SPOSÓB OCENY OFERT.**
6. Cena – waga kryterium – 100%, najkorzystniejszą ofertą będzie ta, która przedstawi najniższą całkowitą ceną realizacji niniejszego zamówienia.
7. Oferta, która spełniać będzie wszystkie warunki niniejszego zapytania ofertowego oraz zawierać będzie najniższą cenę zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
8. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
9. **OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCAMI.**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia. Osobą wskazaną do kontaktu jest:

Jolanta Pietras – inspektor ds. zamówień publicznych, tel. (15) 86 11 137, 86 11 183,

w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Ożarowie.

1. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.**
2. Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w języku polskim.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane (czytelnie lub z pieczątką imienną) przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną.
4. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane; uzyskaną liczbę stron należy wpisać do formularza oferty – załącznik nr 1.
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (scan oferty z tradycyjnym podpisem bądź ofertę złożoną z podpisem elektronicznym).
7. Oferent może złożyć tylko jedna ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego. Dopuszcza się składanie ofert częściowych.
8. Oferta Wykonawcy niezgodna z Zapytaniem ofertowym zostanie odrzucona przez Zamawiającego.
9. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH.**
10. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
11. Zamawiający zawrze umowę (której wzór stanowi załącznik nr 2) z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
12. Projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 nie podlega negocjacjom, złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień umowy.
13. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
14. **POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE.**
15. Zamawiający przewiduje możliwość niewyłonienia Wykonawcy lub możliwość odstąpienia od wyboru Wykonawcy w przypadku braku środków na realizację zamówienia.
16. Wykonawca może ulec zmianie w przypadku naruszenia zasad określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
17. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.**
18. Załącznik nr 1– formularz ofertowy
19. Załącznik nr 2 – wzór umowy

*Zatwierdzam*

BURMISTRZ OŻAROWA

/-/ Marcin Majcher